* **اطلاعات کامل اعضای دائم تیم / گروه**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **نام و نام‌خانوادگی** | **آخرین مدرک تحصیلی** | **اگر دانشجو می­باشید** | | **عنوان / سمت در تیم** |
| **رشته تحصیلی** | **دانشگاه محل تحصیل** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |

* مسئول تیم (نماینده واحد فناور که تفاهم‌نامه با امضای ایشان صادرشده و تعاملات مرکز به‌صورت مستقیم با ایشان صورت می‌پذیرد.)

|  |  |
| --- | --- |
| نام و نام خانوادگی: |  |
| شماره شناسنامه: |  |
| نام پدر: |  |
| تاریخ تولد: |  |
| محل تولد: |  |
| کد ملی: |  |
| محل سکونت: |  |
| کد پستی: |  |
| تلفن همراه: |  |
| تلفن ثابت: |  |
| آدرس ایمیل: |  |

1. کپی شناسنامه تمامی صفحات، کپی کارت ملی، کپی آخرین مدرک تحصیلی
2. اطلاعات کامل اعضای دائم تیم / گروه (نام و نام خانوادگی، تحصیلات، محل تحصیل و عنوان شغلی) + مدارک هویتی (شناسنامه+ کارت ملی) و تحصیلی ( مدرک آخرین وضعیت تحصیلی + کارت دانشجویی )

* تذکر: اسکن مدارک مربوط به این بخش پس از ارسال به ایمیل مرکز کارآفرینی و نوآوری دانشگاه (بصورت فایل فشرده)، می­بایست به صورت یک نسخه فیزیکی نیز در اختیار کارشناس مسئول در مرکز نوآوری دانشکده محل استقرار تیم کارآفرین جهت تکمیل پرونده قرارگیرد.

ایمیل مرکز کارآفرینی و نوآوری :

[Karafarini.allameh@gmail.com](mailto:Karafarini.allameh@gmail.com)